

# 第4回 全国母子生活支援施設職員研修会 (上級コース) 開催要綱

社会福祉法人全国社会福祉協議会 全国母子生活支援施設協議会

## 1 趣 旨

母子生活支援施設では、DV・児童虐待やなんらかの障害のある利用者に対する支援、また地域支援など、機能強化・拡充が求められており、職員の専門性向上が緊急の課題になっています。

そうした中、特に施設長等管理者ならびに中堅以上の職員には、職員に対する指導・助言や、カンファレンス運営、さらに利用者を支援するうえで重要な、スーパービジョンの技術の習得が求められています。

本研修は、そうしたスーパービジョンの基礎的な技術を習得することを主目的に、現在の母子生活支援施設をめぐる課題についても学び、よりよい実践に結びつけていただくことをめざして開催するものです。

※ 本研修のコアとなる「スーパービジョンの基礎」は、平成20年度の前回研修と基本的に同じ内容ですので、ご留意ください。なお、再度受講されることは差し支えありません。

2 主 催 社会福祉法人全国社会福祉協議会 全国母子生活支援施設協議会

3 期 日 平成21年11月26日(木)～27日(金)

4 会 場 全国社会福祉協議会 5階 会議室  
東京都千代田区霞が関3-3-2 新霞が関ビル

5 対 象 施設長等管理者ならびに母子生活支援施設での勤務経験が5年以上、もしくはそれに準じ施設長が適当と認める職員

6 参加費 15,000円(宿泊・昼食・情報交換会費は別)

7 定 員 60名(先着順)

## 8 プログラム

11月26日(木)

12:30～ 受付

13:00～13:10 開会

13:10～14:40 **【講義①】「利用者調査から母子生活支援施設に求められる支援を考える」**

**講師 湯澤直美氏(立教大学教授)**

平成20年度に実施した「社会的養護体系における母子生活支援施設の現代的役割とケアのあり方に関する調査研究」の成果のエッセンスを紹介するとともに、今日的な利用者ニーズに即した母子生活支援施設の機能と支援のあり方を考えます。

14:50～17:50 **【演習①】「スーパービジョンの基礎」**

**講師 福山和女氏(ルーテル学院大学教授)**

**萬歳芙美子氏(FK研究グループ代表/ルーテル学院大学非常勤講師)**

2日にわたる演習を通じて、スーパービジョンの基礎(意義・技術)を学び、母子生活支援施設実践への活用をめざします。

17:50～18:40 **【情報提供】「心理教育ワークブックを活用したDV被害親子の心理支援」**

こども未来財団の委託を受けて作成された「DV被害親子のための心理教育ワークブック」を配付し、これを活用した心理支援の方法を情報提供します。

19:00～20:30 **情報交換会(自由参加)**

参加者どうしの情報交換・交流を図ることを目的に、立食形式で開催します。(参加費別途5,000円)

11月27日(金)

9:30～15:00 **【演習②】「スーパービジョンの実際と展開」**

**講師 福山和女氏(ルーテル学院大学教授)**

**荻野ひろみ氏(文教町クリニックカウンセラー/精神保健福祉士)**

15:00～15:05 閉会あいさつ

## 9 参加にあたっての留意点

本研修は、2日間にわたりスーパービジョンの基礎を演習を通して学ぶため、原則として1日のみの参加はできません。

10 申込締切 平成21年11月11日（水） ※ただし定員になり次第締切

## 11 参加・宿泊・昼食・情報交換会の申込みについて

参加・宿泊・昼食・情報交換会等については、別添「参加・宿泊・昼食・情報交換会のご案内」により、名鉄観光サービス(株)新霞が関支店にお申込みください。

## 12 個人情報の取り扱いについて

### (1) 個人情報の利用について

参加申込書・アンケート等に記載された個人情報については、申込受付等委託業者（名鉄観光サービス(株)新霞が関支店）と事務局（全社協児童福祉部）において共同利用いたします。同情報は、参加申込受付・参加管理（グループ編成等）・参加にあたり希望される宿泊等のサービス提供、研修プログラムの充実等、研修会運営に必要な範囲内で使用いたします。

### (2) 参加者名簿の作成について

参加者どうしの交流を図るため、参加申込書に記載された情報をもとに、参加者名簿（都道府県名・所属施設名・参加者氏名・役職名）を作成し、当日参加者に配布します。

## 13 お問い合わせ先

### 【参加・宿泊に関するお問い合わせ先・申込書送付先】

名鉄観光サービス(株)新霞が関支店（担当：波多野）

〒100-0013 東京都千代田区霞が関 3-3-2 新霞が関ビルLB階

TEL 03-3595-1121 FAX 03-3595-1119

### 【研修の内容・運営に関するお問い合わせ先】

全社協児童福祉部・全国母子生活支援施設協議会事務局（担当：宮崎・川本）

〒100-8980 東京都千代田区霞が関 3-3-2 新霞が関ビル

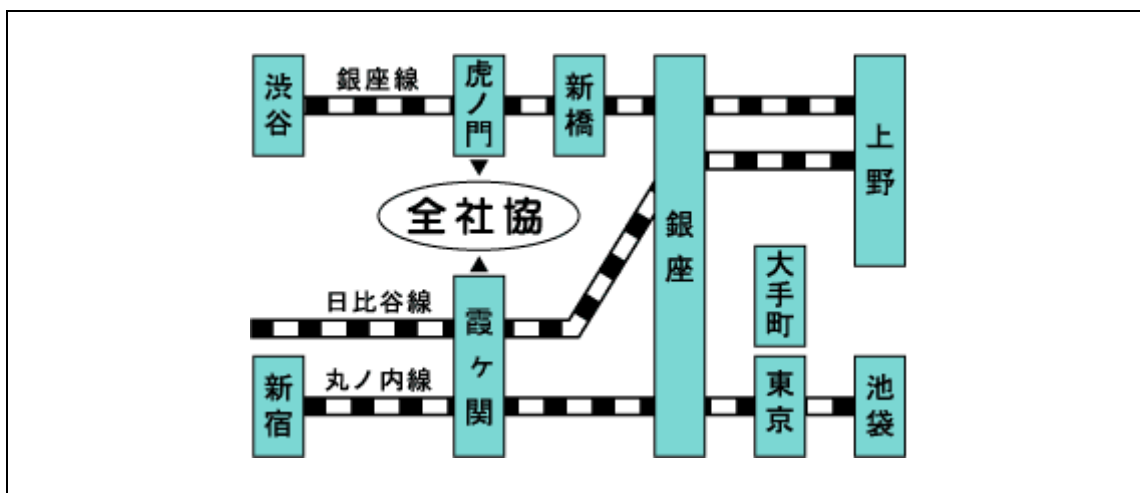
TEL 03-3581-6503 FAX 03-3581-6509

## 会場案内図

〒100-8980 東京都千代田区霞が関3丁目3番2号 新霞が関ビル



## 交通機関のご案内



- 地下鉄銀座線「虎ノ門駅」11番出口より徒歩5分
- 地下鉄千代田線／丸の内線／日比谷線「霞ヶ関駅」A13番出口より徒歩8分

## 第4回 全国母子生活支援施設職員研修会（上級コース） 参加・宿泊・昼食・情報交換会のご案内

1. 日程 平成21年11月26日（木）～27日（金）
2. 参加費 15,000円
3. 宿泊日 平成21年11月26日（木）（前泊・後泊の申込も承ります）
4. 宿泊ホテル（料金はお一人様1泊朝食付 税金・サービス料を含みます）

ホテル名	申込記号	部屋タイプ	宿泊料金 （1泊あたり）	最寄駅＜会場より＞
新橋愛宕山東急イン	A-1	シングル	13,700円	地下鉄銀座線「虎ノ門駅」より徒歩約7分 ＜会場より徒歩15分＞
	A-2	ツイン	8,700円	
マロウドイン赤坂	B-1	シングル	8,800円	地下鉄千代田線「赤坂駅」より徒歩約5分 ＜会場より約20分（地下鉄利用）＞

※ お部屋数に限りがございますので先着順とさせていただきます。予めご了承ください。

※ ツインタイプのお申込は同室希望者がお申込の際決定されている場合に限らせていただきます。

### 5. 情報交換会について

11月26日（木）（研修1日目 19:00～） お一人様…5,000円

### 6. 昼食（弁当）について

11月27日（金）（研修2日目）昼食休憩時 お一人様…1,200円（お茶付・税込）

### 7. お申込方法

- ①申込書に必要事項をご記入のうえ、FAXにて名鉄観光サービス(株)新霞が関支店までお申し込みください。
- ②参加のみのお申込み（宿泊、情報交換会、昼食のお申し込みをされない）の場合でも、申込書に必要事項をご記入のうえお申し込みください。
- ③申込締切後11月中下旬に参加券及び振込依頼書をご郵送させていただきますので、到着後振込依頼書記載の弊社口座に費用全額をお振り込みください。

### 8. 申込締切日 平成21年11月11日（水）必着

### 9. お申込後の取消について

変更・取消が発生した場合は必ず書面にて名鉄観光サービス新霞が関支店にご連絡ください。  
宿泊、情報交換会、昼食の取消については下記の料率にて取消料が発生します。

	14～8日前	7～2日	前日	当日研修開始前	研修開始後 および無連絡取消
宿泊	20%	30%	40%	50%	100%
情報交換会	無料	50%		100%	
昼食	無料	50%		100%	

### <お申込み・お問合せ先>

名鉄観光サービス株式会社 新霞が関支店 担当：波多野  
〒100-0013 東京都千代田区霞が関 3-3-2 新霞が関ビルL B階  
電話 03-3595-1121 FAX 03-3595-1119  
受付時間 平日9:30～17:30 土日祝日休業

## 第4回 全国母子生活支援施設職員研修会（上級コース）

### 参加・宿泊・昼食・情報交換会申込書

FAXにて名鉄観光サービス新霞が関支店へ11月11日（水）迄にお申し込みください。

#### 【研修参加申込】

都道府県				申込日： 月 日
ふりがな			(母子生活支援施設での) 経験年数	年
氏名				
所属施設名			役職名	
施設所在地  (参加券の送付先となります。)	郵便番号 <span style="float: right;">※郵便番号・住所は正確ご記入ください</span>			
	住所			
	TEL： ( )	FAX： ( )		

#### 【情報交換会申込】

1日目 <11/26 (木)>	情報交換会参加費 5,000円	申込	する・しない
-----------------	-----------------	----	--------

#### 【昼食（弁当）申込】

2日目 <11/27 (金)>	昼食代 1,200円（お茶付）	申込	する・しない
-----------------	-----------------	----	--------

#### 【宿泊申込】（表示の料金は各タイプ1名様当りの1泊朝食付、税金・サービス料込の金額です）

宿泊申込記号 (ご希望にOをつけてください)	宿泊希望日 (泊数)	ツイン希望の場合の 同室者施設名及び氏名
A-1 ・ A-2 ・ B-1	11月 日より ( 泊)	

申込状況により、ご希望のホテルでご案内できない場合や、上記のホテルが満室になった場合は、他の近隣ホテルをご案内することがございますことを予めご了承ください。

#### 【費用計算覧】（申込内容に基づいての費用計算をお願いします）

参加費	宿泊代	情報交換会参加費	昼食代	費用合計
15,000円	円	円	円	円

◎費用のお支払いは11月中下旬頃に参加券等とともに振込依頼書をご送付しますので到着後、振込依頼書記載の口座にご送金ください。

<申込書送付先> FAX 03-3595-1119 TEL 03 - 3595 - 1121

名鉄観光サービス(株)新霞が関支店 担当:波多野 受付時間 平日 9:30~17:30(土日祝日休業)